

KAUNO JUOZO URBŠIO PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ VIDAUS TVARKOS TAISYKLIŲ APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Mokinių vidaus tvarkos taisyklių aprašas (toliau – Taisyklės) nustato Kauno Juozo Urbšio progimnazijos (toliau – Mokykla) mokinių elgesio taisykles Mokykloje, jos teritorijoje ir prieigose, Mokyklos vykstančiuose renginiuose bei Mokyklos organizuojamuose renginiuose, kurie vyksta už Mokyklos ribų, bei mokinių, mokinių ir mokytojų bei kitų bendruomenės narių, Mokyklos svečių tarpusavio santykiuose.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos (toliau – LR) Konstitucija, LR Švietimo įstatymu, LR Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, LR Vaiko teisių pagrindų įstatymu, Vaiko teisių konvencija, LR Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, Bendrosiomis programomis, Kauno Juozo Urbšio katalikiškos pagrindinės mokyklos nuostatais, Patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu, Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašu bei kitais teisės aktais ir siekiant sukurti Mokykloje ir jos aplinkoje saugią, draugišką ir bendradarbiavimu pagrįstą atmosferą bei reglamentuoti mokinių elgesio normas.

3. Taisyklės apibrėžia šiuos tikslus:

3.1. ugdytis gyvenimui būtinas socialines ir asmenines kompetencijas;

3.2. stropiai mokytis, dalyvauti Mokyklos veikloje;

3.3. būti atsakingam (punktualiai ir reguliariai lankyti Mokyklą, gerbti kitų teises);

3.4. ugdyti ir skleisti savo gebėjimus ir talentą;

3.5. ugdyti pagarbų santykį su kitais žmonėmis, mandagų elgesį ir bendrąją kultūrą;

4. Siekiant tvarkos ir drausmės būtina, kad pagarba, atidumas ir nuoširdus bendravimas su kitais taptų įpročiu, o kiekvienas asmuo jaustų atsakomybę už save ir kitus.

5. Mokinių interesams atstovauja Mokinių taryba, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).

6. Šių Taisyklių privalo laikytis kiekvienas Mokyklos mokinys.

7. Pagrindinės mokyklos bendruomenės nariai turi teisę teikti siūlymus dėl Taisyklių pakeitimų, kurie aptariami Mokinių ir Mokyklos tarybose.

8. Sudarydamas Mokymo sutartį, mokinys ir jo tėvai (globėjai, rūpintojai) susipažįsta su šiomis Taisyklėmis.

9. Mokinio taisyklių reikalavimų vykdymą prižiūri klasių vadovai, mokytojai ir kiti darbuotojai, Mokinių taryba, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), kiti bendruomenės nariai.

II SKYRIUS

MOKINIO TEISĖS

10. Pagal savo gebėjimus ir poreikius mokytis mokykloje, savarankiškai mokytis ir gauti tinkamą išsilavinimą.

11. Mokytis savitarpio supratimu grįstoje, psichologiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkantį mokymosi krūvį, vietą ir aplinką.

12. Gauti informaciją apie švietimo programas, mokymosi formas.

13. Gauti savalaikę informaciją apie mokymosi pasiekimus, vertinimą ir kitą su mokymusi susijusią informaciją; dalyvauti posėdžiuose, kai svarstomas jo elgesys.

14. Žinoti, kokios poveikio priemonės taikomos Mokykloje netinkamai besielgiantiems mokiniams.

15. Gauti psichologinę ir specialiąją pedagoginę, socialinę pedagoginę ar sveikatos priežiūros pagalbą.

16. Mokinys turi teisę į saviraiškos laisvę, nekenkiant kitiems.

17. Dalyvauti Mokyklos savivaldoje ir Mokyklos organizuojamoje veikloje.

18. Kreiptis į mokinių tarybą dėl savo teisių gynimo.

19. Įstatymo nustatyta tvarka ginti savo teises.

20. Burtis į vaikų ir jaunimo organizacijas, lavintis saviugdos ir saviraiškos būreliuose, dalyvauti visuomenės gyvenime, taikiuose susirinkimuose, kurių veikla neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.

21. Pagal savo galimybes ir gebėjimus atstovauti Mokyklai olimpiadose, konkursuose, sporto varžybose ir kituose renginiuose.

III SKYRIUS

MOKINIO PAREIGOS

22. Mokymasis:

22.1. sudarius mokymosi sutartį, laikytis visų jos sąlygų, Mokyklos vidaus tvarką reglamentuojančių dokumentų reikalavimų;

22.2. mokinys privalo stropiai mokytis, nevėluoti į pamokas, laikytis mokinio elgesio normų, gerbti mokytojus ir kitus Mokyklos bendruomenės narius, nepažeisti jų teisių ir teisėtų interesų; aktyviai dalyvauti Mokyklos veikloje ir stengtis savo pasiekimais garsinti jos vardą, garbingai jai atstovauti;

22.3. mokytis pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas kasdieniniu ar, esant būtinybei, nuotoliniu arba mišriuoju mokymosi būdu;

22.4. mokytis pagal savo gebėjimus ir poreikius, lankyti mokytojų konsultacijas, be pateisinamų priežasčių nepraleisti pamokų;

22.5. į pamokas atvykti atlikus namų darbus, atsinešti visas tai pamokai reikalingas priemones;

22.6. pamokos metu mokinys privalo laiku atlikti mokytojo paskirtas užduotis ir savo elgesiu netrukdyti mokytojui ir kitiems mokiniams;

22.7. pamokoje naudoti tik mokymo(si) procesui reikalingas priemones, po pamokos mokinys privalo palikti tvarkingą savo darbo vietą;

22.8. mokinys privalo tausoti vadovėlius – aplenkti juos, tvarkingai užpildyti vadovėlio naudotojo kortelę, neprirašinėti, neplėšyti;

22.9. atsakingai elgtis virtualioje erdvėje, gerbti savo ir kitų privatumą ir teises;

22.10. pagrindinio ugdymo programos mokinys yra pats atsakingas už savo mokymąsi, todėl po ligos per dvi savaites turi atsiskaityti už praleistas temas.

23. Lankomumas:

23.1. mokinys privalo reguliariai ir punktualiai lankyti Mokyklą;

23.2. mokinys negali praleisti pamokų be pateisinamos priežasties;

23.3. mokinys, kitą dieną grįžęs po ligos, klasės vadovui turi pateikti praleistas pamokas pateisinančius dokumentus. Mokinio neatvykimą dėl ligos, nurodydami priežastį (raštu) pateisina tėvai (globėjai, rūpintojai). Mokiniui susirgus, tą pačią dieną tėvai žinute ar el. dienyno pagalba informuoja klasės auklėtoją;

23.4. esant būtinybei išeiti iš Mokyklos anksčiau mokinys privalo iš anksto pateikti klasės vadovui savo tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį prašymą;

23.5. jeigu mokinys blogai pasijunta (sunegaluoja) pamokų metu, jis privalo kreiptis į Mokyklos sveikatos priežiūros specialistą. Atlikus medicininę apžiūrą ir nustatčius būtinumą nutraukti mokymosi procesą, mokinys atleidžiamas nuo užsiėmimų ir gali būti išleidžiamas iš Mokyklos prieš tai informavus tėvus ir klasės vadovą arba budintį administratorių;

23.6. mokinio atostogos planuojamos mokinių atostogų metu. Jei atostogos planuojamos ugdymo proceso metu Mokykla pasilieka teisę išleisti ar neišleisti mokinį atostogų, įvertinant

mokinio pažangumą, lankomumą ir atostogų periodiškumą (žr. Mokyklos pamokų lankomumo tvarkos aprašą, patvirtintą direktoriaus 2020 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr.V-66).

24. Elgesys:

24.1. mokinys nevėluoja į pamokas, stengiasi į Mokyklą ateiti bent 5 min. anksčiau iki pirmosios pamokos pradžios. Jei mokinys per mėnesį vėluoja daugiau kaip tris kartus, jis kviečiamas pokalbiui pas Mokyklos socialinę pedagogę;

24.2. mokinys išeina iš Mokyklos pasibaigus visoms pamokoms, popamokinei veiklai. Kitu atveju išeiti iš Mokyklos pamokų metu mokinys gali tik gavęs mokytojo, klasės vadovo, visuomenės sveikatos priežiūros specialisto ar Mokyklos budinčio administratoriaus leidimą;

24.3. nuskambėjus pirmajam skambučiui mokinys laukia prie tvarkaraštyje nurodyto kabineto. Išeiti iš pamokos nenuskambėjus skambučiui negalima. Apie pamokos pabaigą skelbia ne skambutis, o mokytojas.

24.4. mokinys turi mandagiai elgtis su Mokyklos bendruomenės nariais ir Mokyklos svečiais;

24.5. sveikintis su Mokyklos darbuotojais, svečiais;

24.6. mandagiai elgtis valgykloje, ramiai stovėti eilėje ir nesistumdyti, valgyti prie stalo, pavalgius nusinešti indus;

24.7. visuomet elgtis saugiai ir atsakingai savo ir kitų atžvilgiu: pertraukų metu kabinetuose, koridoriuose, laiptinėse, rūbinėje, bibliotekoje, valgykloje ir kitose Mokyklos patalpose bei Mokyklos kieme laikytis saugaus elgesio taisyklių: nešiukšlinti, nesimušti, nesityčioti, nesispjaudyti, nečiužinėti turėklais, nešokinėti nuo laiptų ar kitų aukštų daiktų, nebėgioti, netriukšmauti, nesėdėti ant palangių, be mokytojo leidimo neatidaryti langų, nesistumdyti, nežaisti pavojingų sveikatai žaidimų, nesimėtyti sniego gniūžtėmis ar kitais daiktais, nešaudyti petardomis, nedaryti kitų veiksmų, kurie sukeltų pavojų sau ar aplinkiniams;

24.8. pertraukų metu klausyti budinčių mokytojų nurodymų ir juos vykdyti, reaguoti į pastabas;

24.9. per pamokas sėdėti mokytojų arba klasės vadovo nustatyta tvarka, prižiūrėti savo mokymosi vietą kabinetuose, atsakyti už darbo vietos švarą;

24.10. laikytis saugaus darbo ir elgesio taisyklių (fizikos, biologijos, technologijų, chemijos, IT, šokio, fizinio ugdymo pamokose, bibliotekoje);

24.11. tausoti ir saugoti Mokyklos ir bendruomenės narių turtą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) atsakyti už tyčia sugadintą inventorių ir kitą turtą bei atlyginti padarytą žalą;

24.12. mokymosi metu į Mokyklą ateiti su Mokyklos nustatyto pavyzdžio uniforma (Žr. Mokyklos uniformų dėvėjimo reglamentą, patvirtintą direktoriaus 2015-09-04 įsakymu Nr. V-73), švariai ir tvarkingai apsirengus;

24.13. fizinio ugdymo pamokose dėvėti sportinę aprangą ir tam skirtą avalynę;

24.14. palaikyti švarą ir tvarką Mokykloje bei jos teritorijoje: nešiukšlinti, šiukšles rūšiuoti, nespjaudyti, nelipdyti kramtomosios gumos ant stalų, kėdžių ir sienų, nepiešti ant Mokyklos inventoriaus ir sienų, nelaužyti medžių, krūmų, nemindžioti želdynų;

24.15. pastebėjus sugadintą Mokyklos turtą, apie tai nedelsiant pranešti budinčiam mokytojui ar kuriam kitam Mokyklos darbuotojui;

24.16. rūpintis savo asmeninių daiktų saugumu; savo daiktų saugojimo spintelių priežiūra;

24.17. renginių/užsiėmimų metu gerbti save ir kitus, nevēluoti į juos, palaikyti tvarką ir švarą renginio /užsiėmimo vietoje, tausoti turtą ir inventorių, vykdyti renginio/užsiėmimo vadovų nurodymus;

24.18. dalyvauti Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, jeigu į jį yra pakviestas;

24.19. iki kiekvienų metų rugsėjo 15 d. pasitikrinti sveikatą ir medicininę pažymą pristatyti klasės vadovui;

24.20. atlikti socialinę – pilietinę veiklą, per metus ne mažiau kaip 10 valandų (žr. Mokyklos socialinės - pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą 2019-06-25 direktoriaus įsakymu Nr. V- 41);

24.21. išvykstant iš Mokyklos grąžinti mokinio pažymėjimą, atsiskaityti su Mokyklos biblioteka. Atsiskaitymą parašu patvirtina bibliotekos vedėjas;

24.22. vykdant praktinių darbų užduotis, dalyvaujant išvykose, laikytis saugaus elgesio taisyklių;

24.23. viešose vietose elgtis mandagiai, kultūringai, garbingai atstovauti savo Mokyklai;

24.24. Esant ekstremaliai situacijai laikytis ugdymo organizavimo esant ekstremaliai situacijai tvarkos aprašo taisyklių ir elgesį mokykloje šioj situacijoje reglamentuojančių nurodymų.

25. Mokiniui draudžiama:

25.1. Mokykloje ir jos teritorijoje arba už jos ribų tyčiotis, užgaulioti kitus, naudoti arba propaguoti psichologinį, fizinį smurtą, lytinę/rasinę/religinę nesantaiką, rūkyti ir vartoti alkoholinius, energetinius gėrimus, narkotines medžiagas, naudoti elektronines cigaretes, bei vartoti necenzūrinius žodžius ar gestus, taip pat draudžiama ateiti į Mokyklą ar jos teritoriją apsvaigus nuo alkoholio ir psichotropinių medžiagų;

25.2. vagiliauti, žaisti azartinius žaidimus (kortomis ir kita);

25.3. pamokoje ar Mokyklos renginių metu naudotis (bendrauti arba žaisti) mobiliuoju telefonu ar kitais išmaniaisiais įrenginiais be mokytojo leidimo. Pamokų metu mobiliojo telefono garsas turi būti visada išjungtas. Prieš pamoką išjungtas telefonas padedamas mokytojo nurodytoje vietoje ir pasiimamas po pamokos. Jeigu mokinys šio punkto nevykdo, mokytojas pildo drausmės pažeidimo pažymą ir atiduoda klasės vadovui. Klasės vadovas apie šį įvykį informuoja mokinio

tėvus ir paprašo išsiaiškinti situaciją ir pranešti apie pokalbio su vaiku rezultatus. Jeigu nurodytas mokinio elgesys kartojasi daugiau nei 3 kartus per mėnesį, klasės vadovas nustatyta tvarka privalo kreiptis į Vaiko gerovės komisiją.

25.4. Mokyklos patalpose ir teritorijoje įrašinėti, filmuoti ar fotografuoti mokinių, mokytojų ar Mokyklos darbuotojų veiklą ir viešinti jų atvaizdus ar platinti informaciją apie asmenį per masines informavimo priemones, socialinius tinklalapius internete negavus asmens leidimo, išskyrus viešus Mokyklos renginius ir kitus, mokyklos sutartyje numatytus atvejus (nepažeidžiant asmens duomenų apsaugos reikalavimų);

25.5. pamokų metu valgyti, gerti gėrimus (išskyrus vandenį), kramtyti kramtomąją gumą;

25.6. pamokų ir kitų užsiėmimų metu be mokytojo leidimo išeiti iš kabineto, vaikščioti po Mokyklą, pertraukų metu be mokytojo ar kito suaugusio asmens išeiti iš Mokyklos teritorijos; Mokiniui pažeidus šią taisyklę už mokinių saugumą ne Mokyklos teritorijoje atsako jo tėvai (globėjai, rūpintojai);

25.7. nešti pavojų sveikatai keliančius bei ugdymo procesui nereikalingus daiktus: šaunamuosius ginklus, dujų balionėlius, peilius, degtukus, žiebtuvėlius, sprogmenis ir kitas pirotechnikos priemones, cigaretes, elektronines cigaretes, narkotines medžiagas, alkoholinius gėrimus, švirškštus ir kt.; Ne mokymuisi naudojami daiktai gali būti paimami iš mokinio be jo sutikimo pamokai ar dienai, po to grąžinami mokiniui. Keliantys grėsmę mokinio ar aplinkinių sveikatai ar gyvybei paimti daiktai atiduodami mokinio tėvams arba perduodami pareigūnams;

25.8. stebėti muštynes, patyčias, neatsargų elgesį, inventoriaus ar turto gadinimą ir nepranešti mokytojams;

25.9. mokyklos patalpose ir teritorijoje laistytis vandeniu ar kitais skysčiais;

25.10. nešti sniegą ir mėtytis juo Mokyklos patalpose, kieme grubiai kitų atžvilgiu žaisti su sniegu;

25.11. į Mokyklos patalpas vestis (ar nešti) gyvūnus (šunis, kates ir kt.), išskyrus tuos atvejus, kai mokykloje vyksta tiksliniai renginiai.

IV SKYRIUS

MOKINIO ATSAKOMYBĖ, SKATINIMAS IR NUOBAUDOS

26. Apie netinkamą mokinio elgesį (pažeidė mokinio elgesio taisykles, nereagavo į mokytojo pastabas) pamokos ar pertraukos metu, mokytojas informuoja klasės vadovą ir socialinį pedagogą tarnybiniu pranešimu arba užpildo drausmės pažeidimo pažymą. Taip pat informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

27. pažeidus Mokyklos vidaus tvarkos taisykles per mėnesį 3 arba daugiau kartų mokinys kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) yra kviečiamas į Vaiko gerovės komisijos posėdį.

28. Jei mokinys ir toliau elgiasi netinkamai, apie tai informuojamas Kauno miesto savivaldybės Vaiko teisių apsaugos skyrius.

29. Už sugadintą ar sunaikintą Mokyklos turtą žalą atlygina mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka. Žalos dydį įvertina Mokyklos direktoriaus sudaryta komisija. Padaryta žala mokinio (jo tėvų, globėjų, rūpintojų) atlyginama:

29.1. sutvarkant, suremontuojant arba pakeičiant sugadintą daiktą nauju;

29.2. sumokant už padarytą žalą tuo metu galiojančiais įkainiais į Mokyklos paramos sąskaitą;

29.3. vietoj pamesto ir (ar) sugadinto vadovėlio bei grožinės literatūros knygos nuperkant naują ar pakeičiant analogiškos vertės nauja knyga, vadovėliu;

30. Mokinių skatinimas:

30.1. už pavyzdingą elgesį, labai gerą ir gerą mokymąsi, labai gerą lankomumą, aktyvų dalyvavimą olimpiadose, konkursuose, parodose, projektuose, sporto varžybose bei kituose renginiuose mokiniai skatinami:

30.1.1. žodine padėka;

30.1.2. padėka raštu mokiniui, tėvams (globėjams);

30.1.3. Mokyklos padėkos raštais, prizais;

30.1.4. išvykomis, ekskursijomis ir kt.

31. Nuobaudos:

31.1. mokiniams, kurie nesilaiko Mokinių vidaus tvarkos taisyklių, Mokyklos įstatų ar Lietuvos Respublikos įstatymų, juos pažeidinėja, remiantis LR Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu Nr. I-1234 gali būti skiriamos nuobaudos, atsižvelgiant į padaryto pažeidimo sunkumą ir sukeltas pasekmes, mokinio kaltę ir į aplinkybes, kuriomis pažeidimas buvo padarytas;

31.2. mokinių drausminimo priemonės:

31.2.1. mokytojo, klasės vadovo, Mokyklos pagalbos specialisto, Mokyklos administracijos išpėjimas, pastaba žodžiu - pirmą kartą prasižengus ir išpėjimas, pastaba raštu - pakartotinai prasižengus;

31.2.2. klasės vadovo, mokytojo, Mokyklos administracijos, Mokyklos pagalbos specialisto informacija tėvams (globėjams, rūpintojams) telefonu, žinute elektroniniame dienyne, tėvų (globėjų, rūpintojų) pakvietimas į Mokyklą pokalbiui (pakartotinai prasižengus);

31.2.3. mokinio elgesio svarstymas Vaiko gerovės komisijos posėdyje (už nuolatinius pažeidimus), dalyvaujant tėvams (globėjams, rūpintojams), skiriant minimalios arba vidutinės

priežiūros priemonę Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka; visos Vaiko gerovės komisijos siūlytos nuobaudos įforminamos direktoriaus įsakymu;

31.2.4. galimas perkėlimas į kitą mokyklą arba šalinimas iš Mokyklos, tarpininkaujant Kauno miesto Švietimo skyriui;

32. Prieš skiriant nuobaudą, iš mokinio pareikalaujamas paaiškinimas dėl pažeidimo raštu. Su pasiaiškinimo turiniu turi susipažinti bent vienas iš mokinio tėvų.

33. Drausminė nuobauda mokiniui skiriama ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai pažeidimas paaiškėjo ir galioja 9 mėnesius nuo nuobaudos skyrimo dienos.

34. Mokiniam, be pateisinamos priežasties praleidusiems pamokas, skiriamos drausminės nuobaudos, vadovaujantis „Mokyklos mokinių pamokų lankomumo tvarkos aprašu“.

35. Mokykla, dėl objektyvių priežasčių negalinti užtikrinti mokiniui, besimokančiam pagal privalomojo švietimo programas, psichologinės, specialiosios pedagoginės, specialiosios ar socialinės pedagoginės pagalbos, suderinusi su jo tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagogine psichologine Vaikų teisių apsaugos tarnyba, siūlo jam mokytis kitoje mokykloje (Remiantis LR Švietimo įstatymo 29 str. 10 punktu);

36. Mokinys Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo (toliau – Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymas) nustatytais pagrindais ir tvarka gali būti perkeltas į kitą mokyklą arba jam gali būti skirta kita minimalios ar vidutinės priežiūros priemonė (Remiantis LR Švietimo įstatymu 29 str. 11 punktu).

V SKYRIUS

MOKINIŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

37. Mokiniam sudaromos galimybės pavalgyti Mokyklos valgykloje.

38. Į valgyklą mokiniai įleidžiami nuo 8.00 val. iki 14.30 val. (pagal atskirą klasių maitinimo grafiką).

39. Indus valgykloje mokiniai nusineša patys, laikosi higienos reikalavimų.

40. Iš valgyklos išsinešti stalo įrankius ir indus draudžiama.

41. Mokiniai, kuriems reikalingas gydytojo skirtas dietinis maitinimas, apie tai turi pranešti valgyklos vedėjui iš anksto. Pagal pateiktas gydytojo rekomendacijas ir esamas galimybes tokiam mokiniui bus suderinamas dietinis valgiaraštis.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

42. Mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintos Taisyklės skelbiamos Mokyklos tinklapyje.

43. Taisyklės privalomos visiems mokiniams, už jų įgyvendinimą atsako kiekvienas mokinys asmeniškai.

44. Taisyklių pakeitimai tvirtinami Mokyklos direktoriaus įsakymu.

45. Mokyklos pedagogai ir mokiniai turi teisę inicijuoti Taisyklių pakeitimus:

45.1. pakeitimai derinami su mokinių taryba;

45.2. per dvi pirmąsias rugsėjo savaites nuo šių Taisyklių patvirtinimo arba per savaitę nuo kito galimo Taisyklių pakeitimo per mokslo metus mokiniai privalo pasirašytinai susipažinti su Taisyklėmis klasių valandėlių metu.

46. Priimtą į Mokyklą mokinį su Taisyklėmis pasirašytinai supažindina klasės vadovas.

47. Mokyklos pedagogai, mokinių savivaldos atstovai turi teisę pakartotinai supažindinti mokinius su Taisyklėmis, jei pastebi, kad mokiniai nevykdo joje išdėstytų reikalavimų.

SUDERINTA

Mokyklos Taryboje

2020-09-21 Protokolas Nr. 99

SUDERINTA

Mokinių Taryboje

2020-09-18 Protokolas Nr.2