

PATVIRTINTA

Kauno Juozo Urbšio  
progimnazijos 2021 m. kovo 30 d.  
direktoriaus įsakymu Nr. V-32

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)  
KAUNO JUOZO URBŠIO PROGIMNAZIJOS**

**2021-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
<b>1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.</b>	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	2 žm.	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai (tik 5101 lėšos)	307,7 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui –203,1 tūkst. eurų; turtui – 17,3 tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2021 – 2023 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	Veiklos planu prisidedama prie 2021-2023 metų SVP tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimo paslaugas“ ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą“		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
<b>Žmogiškieji ištekliai</b>			
<b>I. Personalo valdymas:</b> 1. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą: 1.1. Kartą per metus organizuojami individualūs pokalbiai su kiekvienu darbuotoju susitariant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų. 1.2. Pedagogai veda ne mažiau kaip po dvi atviras pamokas, skatinant dalinimąsi gerąja patirtimi. 1.3. Pedagogams suorganizuojamos dvi edukacinės išvykos, telkiant kolektyvą komandiniam darbui. 2. Tobulinti paslaugas teikiančių pagalbos specialistų poreikio planavimo sistemą: 2.1. Bendradarbiaujant su Pedagogine psichologine tarnyba įsivertinamas pagalbos specialistų poreikis. 2.2. Pagalbos specialistai parengia pagalbos teikimo veiklos planus ir juos aptaria su administracija. 2.3. Suorganizuojami ne mažiau kaip du individualūs pokalbiai, dalyvaujant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų tėvams ir pagalbos specialistams bei administracijos nariams.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	97,70%	Direktorė R.Špakauskaitė-Kučinskienė
	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	64,20%	Direktorė R.Špakauskaitė-Kučinskienė
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)	3 žm.	Direktorė R.Špakauskaitė-Kučinskienė
	Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)	7,07 vnt.	Direktorė R.Špakauskaitė-Kučinskienė
	Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	2,50%	Direktorė R.Špakauskaitė-Kučinskienė
<b>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</b> 1. Ištirti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikį: 1.1. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas. 1.2. Apklauskos trūkstumų mokymų įvertinimui organizavimas. 2. Parengti ir įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą: 2.1. Nustatyti kvalifikacijos tobulinimo prioritetus. 2.2. Vykdyti kvalifikacijos tobulinimo stebėseną. 2.3. Organizuoti metodinius renginius, skatinant pasidalinimą informacija iš lankytojų seminarų. 2.4. Bendradarbiaujant su kvalifikacijos centrais organizuoti mokyklos mokytojams aktualius seminarus mokykloje.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	85%	Direktoriaus pavad. ugd. D. Krasauskienė

<b>FINANSAI</b>				
<b>I. Gautos lėšos:</b> 1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	0,80%	Direktorė R.Špaukaitė-Kučinskienė	
	2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių.	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	9219 eurų	Direktorė R.Špaukaitė-Kučinskienė
	3. Pritraukti finansinius išteklius, plėtojant projektinę veiklą.	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (eurai)	0 eurų	Direktorė R.Špaukaitė-Kučinskienė
<b>II. Išlaidos</b> 1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.) **	99,84%	Direktorė R.Špaukaitė-Kučinskienė	
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	99,61	Direktorė R.Špaukaitė-Kučinskienė	
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų	100%	Direktorė R.Špaukaitė-Kučinskienė	
<b>TURTAS</b>				
<b>I. Nekilnojamojo turto valdymas:</b> 1. Užtikrinti įstaigos racionalų išteklių naudojimą: 1.1. Sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, metų pabaigoje lyginamosios analizės parengimas. 1.2. Išvadų ir pasiūlymų dėl racialesnio išteklių naudojimo pateikimas. 2. Užtikrinti įstaigos patalpų tausojantį turto valdymą. 2.1. Sistemingas kontrolės vykdymas, vertinant energetinių išteklių sunaudojimą, sąnaudas, taikant prevencines priemones sunaudojamų išteklių mažinimui. 3. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą. 3.1. Patalpų apžiūros atlikimas.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	5,82 eurų	Direktorė R.Špaukaitė-Kučinskienė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams D. Kikienė	
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	100%	Direktorė R.Špaukaitė-Kučinskienė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	

			D. Kikienė
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	0%	Direktorė R.Špakauskaitė-Kučinskienė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams D. Kikienė
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	12,97 kv.m.	Direktorė R.Špakauskaitė-Kučinskienė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams D. Kikienė
<b>II. Kilnojamo turto valdymas</b>	Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	0 eurų	
<b><i>PAGRINDINĖ VEIKLA (pradinis, pagrindinis (5-8 klasės) ugdymas, neformalusis švietimas)</i></b>			
<b>I. Pradinio ugdymo organizavimas:</b>  1. Užtikrinti ugdymo tęstinumą tinkamai reklamuojant mokyklos savitumą ir ugdymo kokybę:	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius (žm. sk.)	255 žm.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Daubarienė

<p>1.1. „Kūrybinių dirbtuvėlių“ mikrorajono įstaigų priešmokyklinio ugdymo vaikams organizavimas.</p> <p>1.2. Nuotolinių progimnazijos ugdymo prioritetų ir programų savitumo pristatymų mokinių tėvams organizavimas.</p> <p>1.3. Progimnazijos reklamos ir informacijos atnaujinimas mokyklos svetainėje ir facebook paskyroje.</p> <p>2. Stiprinti partnerystės ryšius su ikimokyklinio ugdymo įstaigomis:</p> <p>2.1. Bendrų kūrybinių projektų inicijavimas.</p> <p>2.2. Dalyvavimas partnerių siūlomose bendrose veiklose.</p> <p>3. Taikyti įtraukiojo ugdymo principus užtikrinant spec. poreikių mokinių ugdymo kokybę ir tęstinumą:</p> <p>3.1. Kompleksinės specialistų švietimo pagalbos organizavimas emocinių ir elgesio sutrikimų turintiems mokiniams.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje</p>	<p>0 žm.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojai ugdymui J. Daubarienė, M. Norkevičius</p>
<p><b>I. Pagrindinio (5-8 klasės) ugdymo organizavimas</b></p>	<p>Bendras mokinių, besimokančių 5-8 klasėse, skaičius (žm. sk.).</p>	<p>270 žm.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Daubarienė</p>

<p>1. Užtikrinti ugdymo tęstinumą tinkamai reklamuojant progimnazijos programų savitumą ir ugdymo kokybę:</p> <p>1.1. Mokymosi pasiekimų viešinimas.</p> <p>1.2. Savitos Daugiakalbystės programos įgyvendinimas ir sėkmės patirties sklaida.</p> <p>1.3. Edukacinis projektas „Mozaika“ „Paparčio“ pradinės mokyklos 4 klasių mokiniams.</p> <p>1.4. Progimnazijos 4 kl. mokiniams skirtos kasmetinės akcijos „Šiandien aš penktokas“ organizavimas.</p> <p>1.5. Nuotolinių progimnazijos ugdymo prioritetų ir programų savitumo pristatymų mokinių tėvams organizavimas.</p> <p>1.6. Progimnazijos reklamos ir informacijos nuolatinis atnaujinimas mokyklos svetainėje ir facebook paskyroje.</p> <p>2. Kurti mokyklos kultūrą ir patrauklumą pasitelkus partnerius ir mokinių tėvus:</p> <p>2.1. Kultūros renginių, telkiančių mokyklos bendruomenę, organizavimas.</p> <p>2.2. Savivaldos ir profesinio konsultavimo dienų „Šiandien pamokas veda tėvai!“ organizavimas.</p> <p>2.3. Bendrų švietėjiškų, edukacinių renginių su VDU, Oksfordo universiteto leidyklos partneriais organizavimas.</p>	<p>5-8 klasių mokinių skaičiaus kaita įstaigoje</p>	<p>0 žm.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojai ugdymui J. Daubarienė, M. Norkevičius</p>
--	---	--------------	--

<p><b>I. Neformaliojo švietimo organizavimas</b></p> <p>1. Plėtoti vaikų asmenines, socialines ir edukacines kompetencijas:</p> <p>1.1. Neformalaus švietimo paklausos gimnazijoje tyrimas.</p> <p>1.2. Neformalaus švietimo pasiūlos atnaujinimas.</p> <p>1.3. Vykdomų neformalaus švietimo užsiėmimų ir rezultatų stebėseną, vertinimas.</p> <p>2. Užtikrinti savitų neformalaus švietimo programų tęstinumą:</p> <p>2.1. Kryptingo meninio ugdymo programos organizavimas.</p> <p>2.2. Daugiakalbystės programos 1-4 kl. realizavimas, organizuojant užsienio Kalbų Klubą.</p> <p>2.3. Neformalaus švietimo pasiekimų viešinimas mokyklos bendruomenei bei mieste.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis bendrojo ugdymo mokyklose, skaičius (žm. sk.)</p>	<p>450 žm.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Daubarienė</p>
<p><b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b></p>			
<p><b>I. Gerų ugdymo(-si) rezultatų užtikrinimas</b></p> <p>I. Gerų ugdymo(-si) rezultatų užtikrinimas</p> <p>1. Įgyvendinti mokinių visuminiu pažinimu grįstą ugdymą siekiant individualios pažangos:</p> <p>1.1. 1-8 klasių mokinių daromos individualios pažangos stebėjimas ir vertinimas.</p> <p>1.2. I,II trimestrų ir metinių pasiekimų rezultatų lyginamosios analizės, priemonių pasiekimų gerinimui numatymas.</p> <p>1.3. Mokinių mokymosi kokybės tyrimai ir lyginamoji analizė (NMPP, metiniai rezultatai).</p> <p>1.4. Konsultacijų mokymosi sunkumų turintiems mokiniams organizavimas.</p> <p>1.5. Pagalbos mokiniui, sudarant galimybes namų darbus atlikti mokykloje, organizavimas.</p> <p>1.6. Pamokų stebėjimas, analizavimas, vertinimas (akcentuojant ugdymo personalizavimą).</p> <p>1.7. Savitos Daugiakalbystės programos atnaujinimas ir įgyvendinimo tęstinumas.</p> <p>1.8. Ugdymosi dienų, skirtų patirtiniam ir integruotam ugdymui mokykloje ir už</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>98%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui M. Norkevičius</p>
	<p>2 klasių mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, -rašymo pagrindinį ir aukštesnįjį lygius pradinio ugdymo programoje, dalis (proc.)</p>	<p>100%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui M. Norkevičius</p>
	<p>4 klasių mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, -rašymo pagrindinį ir aukštesnįjį lygius pradinio ugdymo programoje, dalis (proc.)</p>		

mokyklos ribų organizavimas.

1.9. Kolegialaus bendradarbiavimo, atvirų pedagoginių veiklų skatinimas (ne mažiau 2 veiklų per metus). 1.10. Mokytojų pedagoginės veiklos rezultatų įsivertinimas, vertinimas.

1.11. Mokinių parengimas

atstovauti mokyklai olimpiadose, konkursuose ir kt.

2. Tobulinti mokyklos lankomumo sistemą siekiant sistemingo mokinių dalyvavimo pamokose:

2.1. Veiksmingas mokinių lankomumo priežiūros organizavimas.

2.2. Mokyklos savivaldos grupių įtraukimas į lankomumo problemų sprendimą.

2.3. Bendradarbiavimo su tėvais, siekiant geresnio pamokų lankomumo, tęstinumas.

3. Tobulinti mokytojų kvalifikaciją šiuolaikinių technologijų srityje:

3.1. Seminarų ir mokymų nuotolinio darbo kokybei gerinti organizavimas.

3.2. Ofise 365 platformos įsisavinimas ir naudojimas mokomiesiems bei komunikaciniams tikslams.

3.3. Skaitmeninio mokomojo turinio parengimas ir naudojimas.

3.4. Partnerystės su VDU lektorais nuotolinio ugdymo klausimais tęstinumas.

3.5. Šiuolaikinių mokymo priemonių naudojimas pamokose mokinių mokymosi motyvacijai skatinti.

4. Inicijuoti organizacijos aktyvų dalyvavimą tarptautiniuose ir respublikiniuose projektuose:

4.1. Erasmus + projektų veiklų vystymas, įtraukiant kuo daugiau mokyklos bendruomenės narių.

4.2. Paraiškų naujiems projektams teikimas.

4.3. Projekto „CLILiG@Litauen. Integruotas vokiečių kalbos ir dalyko mokymas Lietuvoje“ tęstinumas įtraukiant daugiau mokomųjų dalykų.

4.4. Projektų rezultatų viešinimas.

6 klasių mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, rašymo, gamtos mokslų pagrindinių ir aukštesnįjį lygių, dalis (proc.)	78%	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui D. Krasauskienė
8 klasių mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, rašymo, gamtos mokslų pagrindinių ir aukštesnįjį lygių, dalis (proc.)	70%	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui D. Krasauskienė
Veiksmingai organizuotų ugdymui (-si) skirtų dienų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	88%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui M. Norkevičius
Veiksmingai organizuotų ugdymui (-si) (5-8 kl.) skirtų dienų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	80%	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui D. Krasauskienė
Įstaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ar premijų skaičius (vnt.)	50 vnt.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui D. Krasauskienė, J. Daubarienė, M. Norkevičius



	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)	4 vnt.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui J. Daubarienė, M. Norkevičius
<p><b>II. Geros savijautos užtikrinimas</b></p> <p>1. Užtikrinti saugią ugdymosi aplinką:</p> <p>1.1. 1 ir 5 klasių mokinių adaptacijos tyrimas.</p> <p>1.2. 1 ir 5 klasių mokinių adaptacija - pedagoginės psichologinės pagalbos teikimas.</p> <p>1.3. 5 klasių mokinių pažinimas. Pradinių klasių mokytojų ir 5 klasių mokiniams dėstančių mokytojų bei klasių vadovų dalinimosi informacija apie mokinius inicijavimas.</p> <p>1.4. Kvalifikacinio seminario mokytojams „Darbas su vaikais, turinčiais elgesio sunkumų“ organizavimas (lektorius E. Karmaza)</p> <p>1.5. Patyčių situacijos, lankomumo problemų stebėseną, tyrimai, analizė, priemonių taikymas.</p> <p>2. Tęsti prevencinių programų įgyvendinimą:</p> <p>2.1. 1-4 kl. socialinių emocinių įgūdžių programos „Antras žingsnis“ vykdymas.</p> <p>2.2. SEU programos „Paauglystės kryžkelės“ (5-8kl.) įgyvendinimas.</p> <p>2.3. Vertybinio ugdymo programos vykdymas.</p> <p>2.4. Prevenciniai renginiai, programos, projektai:</p> <p>* Tarptautinė AIDS diena;</p> <p>* „Savaitė Be Patyčių“;</p> <p>* „Gegužė – mėnuo be smurto“;</p> <p>* Pasaulinė diena be tabako „Pūsk muilo burbulus, o ne cigarečių dūmus“;</p> <p>* Susitikimai su Dainavos PK pareigūnais ir kt.</p> <p>3. Ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius:</p> <p>3.1. Sveikatą stiprinančios ir sveiką gyvenimo būdą ugdančios programų ir projektų vykdymas:</p> <p>* „Sportuok, judėk ir sveikas būsi tu“;</p>	Vaikų saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)	89%	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui D. Krasauskienė

<p>* „Sveiki dantys - graži šypsena”,  * „Švarios rankos -sveikas aš”;  * „Vanduo ir oras -gyvybės pagrindas”,  * „Rinkis sveiką maistą - būsi sveikas”;  * „Gaminame sveikai”,  * „Stiprink imunitetą - būsi sveikas”;  * „Iš kur aš atsiradau”,  * „Tarp mūsų mergaičių”,  * „Nuo berniuko iki vyro”,  * „Gyvybės vertybė”,  * „Narkotikai griauna gyvenimus”,  * „Alkoholis kaip blogis”,  * „Rūkymas žudo” ir kt.  3.2. VU mokslininkų rekomendacijų dėl vaikų sveikatos ir fizinio aktyvumo nuotolinio mokymo pamokų metu įgyvendinimas.</p>			
<p><b>III. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas</b>  1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius:  1.1.Švietimo pagalbos organizavimas pagal progimnazijos VGK parengtą planą.  1.2.Individualių ugdymo planų spec. poreikių mokiniams ir iš užsienio grįžusiems mokiniams sudarymas.  1.3. Spec. ugdymo mokinių ir iš užsienio grįžusių mokinių ugdymo stebėseną, rezultatų vertinimas.  1.4. Pritaikytų ir individualizuotų programų rengimas pagal specialistų</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>14,40%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja D. Krasauskienė</p>

<p>rekomendacijas.</p> <p>1.5. Bendradarbiavimas su PPT ir kitomis pagalbą mokiniui teikiančiomis įstaigomis teikiant švietimo pagalbą.</p> <p>1.6. Bendradarbiavimas su spec. poreikių mokinių tėvais įgalinant teikti savo vaikams pagalbą.</p> <p>2. Užtikrinti lygias mokymosi galimybes įvairių poreikių mokiniams:</p> <p>2.1. Spec. poreikių mokinių įtraukimas į neformalaus švietimo veiklas.</p> <p>2.2. Specialiųjų mokymo priemonių darbui su SUP mokiniais papildymas.</p> <p>2.3. Mokytojų ir pagalbos specialistų kvalifikacijos darbui su SUP mokiniais tobulinimas</p>			
<p><b>IV. Aprūpinimo šiuolaikinėmis edukacinėmis priemonėmis užtikrinimas</b></p> <p>1. Tenkinti IKT poreikius ugdyme praturtinant skaitmeninį ugdymo turinį:</p> <p>1.1. Skaitmeninio turinio resursų atnaujinimo ir praturtinimo tyrimas.</p> <p>1.2. Eduka licencijų įsigijimas.</p> <p>1.3. Ema licencijų įsigijimas.</p> <p>2. Tenkinti IKT poreikį ugdyme, praturtinant techninę bazę:</p> <p>2.1. Išmaniųjų lentų įsigijimas.</p> <p>2.2. Nešiojamų kompiuterių įsigijimas.</p> <p>2.3. Kompiuterių įsigijimas.</p> <p>2.4. Internetinių kamerų įsigijimas.</p> <p>3. Aprūpinti reikiamomis IKT priemonėmis mokytojus ir mokinius, organizuojant nuotolinį, mišrų ar kasdienį mokymą(si):</p> <p>3.1. Šiuolaikinių mokymo(si) priemonių poreikio nuotoliniam mokymui(si) tyrimas.</p> <p>3.2. Aprūpinimo šiuolaikinėmis mokymosi priemonėmis organizavimas.</p>	<p>Įsigytų ir naudojamų informacinių komunikacinių, šiuolaikinių ugdymui skirtų edukacinių priemonių skaičius (vnt.)</p>	<p>300 vnt.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams D. Kikienė</p>

<p><b>V. Pagrindinio ugdymo prieinamumas</b></p> <p>1. Patenkinti visus progimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje gyvenančių asmenų prašymus:</p> <p>1.1. Priėmimo komisijos darbo, laikantis priėmimą reglamentuojančių dokumentų, organizavimas.</p> <p>1.2. Informacijos apie mokyklos užimtumą ir laisvų vietų klasėse sklaida ir nuolatinis atnaujinimas.</p> <p>2. Iš kitų teritorijų mokinius priimti esant laisvų vietų ir neviršijant savivaldybės nustatytų klasių komplektų ir mokinių skaičiaus:</p> <p>2.1. Poreikio didinti klasių skaičių, esant didesniai norinčių patekti į progimnaziją mokinių skaičiui, projekto rengimas ir teikimas dalininkams</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5-8 klases dalis bendro prašymų skaičiaus (proc.)</p>	<p>100%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Daubarienė</p>
--	---	-------------	---

PRITARTA

2021 m. kovo 29 d. Mokyklos tarybos protokolo Nr. 2 nutarimu.